

一般社団法人 日本アスレティックトレーニング学会

会員各位

日本アスレティックトレーニング学会からの各種研究助成費への申請者推薦手続きについて

前略

近年、各種法人が公募する研究助成費申請において、申請者に学協会からの推薦を求める例が散見されます。本学会ではアスレティックトレーニング学の普及と発展のために、以下の要領で本学会からの推薦希望を受け付けることとします。

草々

2019年11月26日

日本アスレティックトレーニング学会

1. 対象

以下のすべての条件を満たしているもののみ、推薦可否の審査を行う。

- A) 申請者は日本アスレティックトレーニング学会会員（入会申請中も含む）であり、かつこれまでに日本アスレティックトレーニング学会学術大会もしくは日本アスレティックトレーニング学会誌での発表実績があるもの。またはこれに準ずるもの。
- B) 申請研究課題がアスレティックトレーニング学に関するものであること。
- C) 応募研究課題が各研究・教育機関における倫理委員会の承認を得ているもの、もしくは承認申請手続き中のもの。
- D) 助成金を受託した場合に、その研究成果を日本アスレティックトレーニング学会学術大会での発表もしくは日本アスレティックトレーニング学会誌に投稿することに同意したもの。

2. 受付期間

申請受付期間は、当該研究費の**応募締め切り日の3週間前まで**とする。尚、申請受付後からの流れは以下の通りである。

- ① 申請者からの申請書類受理（公募締め切り3週間前まで）
- ② 申請者からの申請書類確認（不備があった場合にはその後の審査手続きは行わない：公募締め切り約3週間前～2週間前）
- ③ 本学会理事会および学術委員会にて推薦可否の審議（公募締め切り約2週間前～1週間前）
- ④ 応募者への推薦可否案内（公募締め切り約1週間前）
- ⑤ 申請者への推薦書送付（公募締め切り約7～5日前）

### 3. 応募方法

以下の書類を本学会事務局に期日までに事務局に送付すること

1. 推薦依頼申込書（フォーマット 1）に必要事項を記入のこと。
2. 推薦依頼書（自由書式）被推薦者が学生の場合には、指導教員が被推薦者（学生）の氏名を明示した上で、推薦依頼書を作成すること。その際、被推薦者（学生）が「1. 対象」の条件に合致していることを指導教員が確認していること。
3. 当該研究助成費の概要がわかる書類（ホームページのコピーでも可）
4. 当該研究助成費への応募書類一式

これらの書類をすべて、本学会事務局（株式会社ソウブン・ドットコム内 日本アスレティックトレーニング学会事務局 jimujusat@soubun.org）へ添付書類として送付。

研究助成費申請推薦依頼申込書

1. 氏名		2. 生年月日（西暦）	
3. 連絡先住所			
4. メールアドレス		5. 電話番号	
6. 所属		7. 職位・学年	
8. 日本アスレティックトレーニング学会員である			はい・入会申請中・いいえ
9. 日本アスレティックトレーニング学会学術大会または日本アスレティックトレーニング学会誌での発表実績の有無.			有 ・ 無
9 で有の場合の演題/論文題目と発表年. (学術大会実行委員歴などあれば記入)			
10. 申請研究費名			
11. 申請研究題目			
12. 公募締め切り日	年 月 日 (必着)		

\*下記項目について、該当する箇所に○をしてください。必要に応じて（）に記載してください。

応募研究課題の倫理申請 *いずれかに○	倫理委員会の承認済み承認機関（ ） 承認番号（ ）	申請中承認機関（ ）	未申請
本会からの推薦を受けた場合、対象となる研究課題の成果を本学会学術大会で発表もしくは本会学術雑誌に投稿する		同意する ・ 同意しない	
*申請者が学生の場合、上記の全てを指導教員が許可している 許可している・許可していない		許可している・許可していない	